



ACTA No. 04 Equipo Ejecutor 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <i>Reunión Equipo Ejecutor – 2ª trimestre 2026 – RH2-68</i>			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, mayo 21 de 2026	HORA INICIO: 10:50 am	HORA FIN: 11:55 am
LUGAR Y/O ENLACE:	<i>Reunión sede Salomia – ambiente 19B</i>	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CEAJ	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <div>1. <i>Verificación del equipo ejecutor y representante del grupo.</i></div> <div>2. <i>Socialización del objetivo de la reunión de evaluación y seguimiento del RH2-68.</i></div> <div>3. <i>Presentación del balance general académico y disciplinario del grupo por parte del instructor vocero.</i></div> <div>4. <i>Revisión de novedades relacionadas con puntualidad, asistencia y cumplimiento de evidencias de aprendizaje.</i></div> <div>5. <i>Análisis de casos particulares de aprendices con dificultades académicas y disciplinarias.</i></div> <div>6. <i>Definición de llamados de atención académicos y disciplinarios por parte del equipo ejecutor.</i></div> <div>7. <i>Socialización de estrategias de acompañamiento y apoyo institucional para los aprendices que lo requieran.</i></div> <div>8. <i>Reconocimiento a los aprendices destacados por su desempeño académico y actitudinal.</i></div> <div>9. <i>Recomendaciones y orientaciones por parte de la pedagoga del centro de formación.</i></div> <div>10. <i>Establecimiento de compromisos por parte de instructores y sub-vocera del grupo.</i></div> <div>11. <i>Lectura de conclusiones y cierre de la reunión.</i></div>			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <i>Evaluar el desempeño académico y disciplinario de los aprendices del grupo RH2-68, ficha No. 3316080, mediante el análisis de las novedades relacionadas con asistencia, puntualidad y cumplimiento de evidencias de aprendizaje, estableciendo las acciones de seguimiento, acompañamiento y mejora en el proceso formativo.</i>			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN <div>1. <i>Siendo las 10:50 a. m., se da inicio al proceso de análisis y evaluación de los aprendices pertenecientes al grupo RH2-68, ficha de caracterización No. 3316080.</i></div> <div>2. <i>El instructor Diego, en calidad de vocero del grupo, inicia la intervención presentando un concepto general sobre el desempeño de los aprendices, indicando lo siguiente:</i><div><div>a. <i>Desde el componente académico, los aprendices han dado cumplimiento al desarrollo de las actividades correspondientes al RAP: “Elaborar informe de trazabilidad de selección y vinculación de trabajadores, teniendo en cuenta normas, políticas y</i></div></div></div>			



- herramientas tecnológicas establecidas por el área”, evidenciándose participación y compromiso en el proceso formativo.*
- b. Sin embargo, se presenta como novedad recurrente las constantes llegadas tarde de algunos aprendices, registrándose retrasos entre 15 y 40 minutos. A pesar de las recomendaciones y orientaciones brindadas por los instructores, la situación persiste, afectando el normal desarrollo de las jornadas de formación. Los aprendices relacionados son:*
- Lusanny Yarit Páez Ollarve*
 - María José González Agudelo*
 - Nathalia Castaño Zapata*
 - Nathalia Molina Victoria*
 - Nathalia Andrea Guzmán Mazuera*
 - Niyireth Delgado Bolaños*
 - Stephany Díaz Vásquez*
 - Vanessa Jácome*
 - Erik Aguirre Ochoa*
 - Zharid Lorraine Fernández*
- c. El instructor informa que previamente realizó un primer llamado de atención grupal, enfatizando en la importancia de cumplir con los horarios establecidos y fortaleciendo el compromiso y la responsabilidad dentro del proceso formativo.*
- d. Así mismo, manifiesta que se procederá a realizar nuevos llamados de atención individuales a los aprendices que continúan incumpliendo con los horarios establecidos.*
- 3. Los instructores Tiberio y Deibys informan que la aprendiz María José González presenta un alto porcentaje de inasistencias, así como incumplimiento en la entrega de algunas evidencias de aprendizaje. En consecuencia, se determina lo siguiente:*
- a. El instructor Tiberio realizará el llamado de atención No. 1 por inasistencias e incumplimiento en la entrega de evidencias.*
 - b. El instructor Deibys realizará el llamado de atención No. 2 debido al exceso de inasistencias registradas.*
- 4. Con respecto a la aprendiz Niyireth Delgado Bolaños, los instructores Tiberio y Deibys acuerdan realizar los siguientes llamados de atención:*
- a. El instructor Tiberio efectuará un llamado de atención disciplinario por las reiteradas inasistencias a las sesiones de formación.*
 - b. El instructor Deibys realizará un llamado de atención académico debido al incumplimiento en la entrega de algunas evidencias de aprendizaje.*
- 5. En el caso de la aprendiz Nathalia Castaño Zapata, los instructores Adriana y Tiberio determinan lo siguiente:*
- a. La instructora Adriana Murillo realizará un llamado de atención académico por incumplimiento en la entrega de algunas evidencias de aprendizaje.*
 - b. El instructor Tiberio efectuará un llamado de atención verbal debido a las constantes inasistencias presentadas por la aprendiz.*



6. *Con relación al aprendiz Erik Aguirre Ochoa, se informa que presenta un alto nivel de inasistencias y actividades pendientes por entregar. Frente a esta situación, las instructoras Mónica, Adriana y Eliana manifiestan lo siguiente:*
 - a. *La instructora Mónica realizará un llamado de atención disciplinario por las reiteradas inasistencias y un llamado de atención académico por el incumplimiento en la entrega de evidencias.*
 - b. *La instructora Eliana recomendará al aprendiz asistir con la funcionaria Yuriko, con el fin de recibir acompañamiento y apoyo psicosocial.*
7. *La instructora Maggye Rafet, informa que, en su componente formativo, el grupo ha cumplido satisfactoriamente con la entrega de evidencias y no se reportan novedades adicionales.*
8. *El equipo de instructores determina realizar un reconocimiento académico a las aprendices María Andrea Rodríguez y Nathaly Tascón, destacando su excelente desempeño académico, compromiso y responsabilidad durante el proceso formativo.*
9. *La pedagoga Sandra Galíndez brinda las recomendaciones pertinentes relacionadas con la adecuada aplicación y seguimiento de los llamados de atención que serán realizados a los aprendices mencionados.*
10. *La aprendiz Nathaly Tascón, en calidad de vocera del grupo, realiza el registro de los temas tratados durante la reunión y se compromete a socializar la información con sus compañeros de formación.*
11. *No habiendo más puntos por tratar, se da por finalizado el proceso de evaluación realizado por el equipo ejecutor.*

CONCLUSIONES

1. *El equipo ejecutor del grupo RH2-68 evidenció que, en términos generales, los aprendices han cumplido satisfactoriamente con el desarrollo de las actividades académicas correspondientes al RAP evaluado, demostrando avances en el proceso formativo.*
2. *Se identificó como principal novedad las constantes llegadas tarde e inasistencias reiteradas de algunos aprendices, situación que afecta el normal desarrollo de las jornadas de formación y el cumplimiento de las responsabilidades académicas.*
3. *Los instructores acordaron realizar los respectivos llamados de atención académicos y disciplinarios a los aprendices que presentan incumplimientos en asistencia, puntualidad y entrega de evidencias, con el propósito de promover la mejora de su desempeño y compromiso institucional.*
4. *Se determinó efectuar seguimiento especial a los casos de aprendices con mayores dificultades académicas y comportamentales, brindando acompañamiento oportuno desde las diferentes áreas de apoyo institucional.*
5. *En el caso del aprendiz Erik Aguirre Ochoa, se recomendó apoyo psicosocial con la funcionaria correspondiente, buscando fortalecer su permanencia y desempeño dentro del proceso formativo.*



6. El equipo ejecutor resaltó el adecuado desempeño académico y actitudinal de las aprendices María Andrea Rodríguez y Nathaly Tascón, motivo por el cual se acordó otorgarles reconocimiento académico como estímulo a su compromiso y responsabilidad.
7. La pedagoga Sandra Galíndez brindó orientaciones y recomendaciones relacionadas con la correcta aplicación de los llamados de atención y el seguimiento a los compromisos establecidos con los aprendices.
8. Finalmente, el equipo ejecutor reafirma la importancia de fortalecer en los aprendices la responsabilidad, la puntualidad, la asistencia y el cumplimiento de las actividades académicas, como aspectos fundamentales para el adecuado desarrollo del proceso de formación profesional integral.
9. La aprendiz Nathaly Tascón, en calidad de vocera del grupo, se compromete a socializar la información con sus compañeros de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
<i>Realizar los respectivos llamados de atención académicos y disciplinarios a los aprendices que presentan incumplimientos en asistencia, puntualidad y entrega de evidencias de aprendizaje.</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Efectuar seguimiento continuo a los aprendices con novedades académicas y comportamentales, con el fin de verificar el cumplimiento de los compromisos establecidos.</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Fortalecer las estrategias de acompañamiento y orientación a los aprendices para promover la responsabilidad, la puntualidad y el compromiso con el</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>



<i>proceso formativo</i>			
<i>Mantener comunicación permanente entre los integrantes del equipo ejecutor para socializar novedades y tomar acciones oportunas frente a las situaciones identificadas</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Realizar las remisiones y recomendaciones pertinentes a las áreas de apoyo institucional, cuando se considere necesario para el bienestar y permanencia de los aprendices</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Reconocer y motivar el buen desempeño académico y actitudinal de los aprendices destacados dentro del grupo</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Aplicar las orientaciones brindadas por la pedagoga Sandra Galíndez, garantizando el adecuado desarrollo de los procesos de seguimiento y acompañamiento formativo.</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Instructores</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Registrar y socializar con los aprendices del grupo la información y las decisiones tratadas durante la reunión de evaluación.</i>	<i>Mayo 20 de 2026</i>	<i>Aprendiz sub-vocera del grupo</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>
<i>Motivar a los compañeros al cumplimiento de los horarios establecidos, la asistencia regular y la entrega oportuna de las</i>	<i>Mayo 21 de 2026</i>	<i>Aprendiz sub-vocera del grupo</i>	<i>Ver lista de asistencia</i>



evidencias de aprendizaje.				
Servir como canal de comunicación entre los aprendices y el equipo ejecutor, informando oportunamente las inquietudes o situaciones que se presenten en el grupo.	Mayo 21 de 2026	Aprendiz sub-vocera del grupo	Ver lista de asistencia	
Promover entre los aprendices el fortalecimiento de valores como la responsabilidad, el respeto y el compromiso con el proceso de formación profesional integral.				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Mónica López	CEAI	Si		VER LISTA DE ASISTENCIA
Eliana Ruíz	CEAI	Si		
Tiberio Contreras	CEAI	Si		
Diego J Martínez	CEAI	Si		
Adriana Murillo	CEAI	Si		
Deibys Palacios	CEAI	Si		
Sandra Galindez	CEAI	Si	Pedagoga	
Nathaly Tascón	Grupo RH2-68	Si	Sub-vocera grupo	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA <u>20</u> DEL MES DE <u>Mayo</u> DEL AÑO <u>2026</u>										
OBJETIVOS: <u>Reunión Equipo Ejecutor RM2-6B</u>										
Nº.	NOMBRES / APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ACUALI	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO / EXT.	Nº. ÚNICA GRABACIÓN	PRESENTE / PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Tiberto Bonifacio Bonayo</u>	<u>7.555053</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>tbonifacio@sena.edu.co</u>	<u>31826610</u>	<u>N/A</u>	<u>PA</u>
	<u>Monica Alexandra Lopez Teborde</u>	<u>31569316</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>malopez@sena.edu.co</u>	<u>31831588 47</u>	<u>N/A</u>	<u>Whest</u>
	<u>Diego J. Martinez</u>	<u>16662094</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>djmartinez@sena.edu.co</u>	<u>3012187498</u>	<u>N/A</u>	<u>DMartinezS</u>
	<u>Adrian Ellis</u>	<u>30384703</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>adrianellis@sena.edu.co</u>	<u>310869977</u>	<u>N/A</u>	<u>CEllis</u>
	<u>Eliana Pinz6</u>	<u>66990060</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>epinz6@sena.edu.co</u>	<u>310589767</u>		<u>EP</u>
	<u>Enrique P. Galindez</u>	<u>26856873</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>enriquegalindez@sena.edu.co</u>	<u>311644496</u>		<u>Enrique</u>
	<u>Katheryn Tascón</u>	<u>168775225</u>			<u>aprendiz</u>	<u>CEAI</u>	<u>katheryntascón@gmail.com</u>	<u>3213621836</u>	<u>N/A</u>	<u>KT</u>
	<u>Ulises Ocasio</u>	<u>6461764</u>	<input checked="" type="checkbox"/>			<u>CEAI</u>	<u>ulisesocasio@sena.edu.co</u>	<u>313393963</u>	<u>N/A</u>	<u>UO</u>
	<u>Daphne Polanco</u>	<u>11106824</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>daphnepolanco@sena.edu.co</u>	<u>310531155</u>		<u>DP</u>
	<u>Angela Y. Prado</u>	<u>31949012</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>CEAI</u>	<u>ayprado@sena.edu.co</u>	<u>3182337</u>		<u>AP</u>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2013, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación legalmente.

GOR-F-085 V02

GOR-F-084 V02